



REJOIGNEZ LES ÉQUIPES DE LA VILLE DE DOUAI !

RECRUTEMENT → CHEF DE PROJET BÂTIMENT (F/H) CATEGORIE B

Date limite de candidature : **24 novembre 2024**

| | |
|------------------|---|
| Contrat | Titulaire ou contractuel |
| Grade | Technicien territorial |
| Temps de travail | 39 h / semaine |
| Date début | Selon la disponibilité du candidat |
| Localisation | 51 rue Gambetta - DOUAI |
| Contact | M. PERRIOT Sébastien – Directeur des Bâtiments - 03 27 93 58 62 |

////////// **SOYEZ DOUAI !**

Ville centre d'une agglomération de 35 communes, la cité de Gayant (40 000 habitants) offre de nombreux atouts. La Ville de Douai et le CCAS comptent 800 collaborateurs au sein de ses équipes. Rejoindre la collectivité, c'est profiter d'une opportunité réelle de vous engager, de vous former et de progresser. Au quotidien, les agents de la Ville de Douai assurent la gestion de proximité, la qualité opérationnelle des grands services à la population et la conduite de projets structurants participant au rayonnement de la ville.

////////// **NOS POINTS FORTS**

Une démarche managériale co-construite autour de nos valeurs : le partage, la cohésion, l'échange et la solidarité. Au sein d'un collectif où l'ouverture d'esprit est encouragée, oser est permis, être ambitieux pour les douaisiens est fortement recommandé !

Une amplitude horaire (39h/semaine sur 5 jours), une prime vacances, des ateliers bien-être au travail, une amicale du personnel (cadeaux et spectacle de Noël pour les enfants), la possibilité de disposer d'un vélo pour les déplacements pro, le télétravail pour les fonctions le permettant, les avantages Plurelya...

////////// **VOS MISSIONS ET RESPONSABILITES PRINCIPALES**

Doté d'un patrimoine exceptionnel composé d'une centaine d'immeubles, la commune met en place depuis de nombreuses années un programme pluriannuel conséquent d'entretien et de modernisation de son parc immobilier s'intégrant dans une politique de sobriété énergétique et foncière.

Dans ce cadre, vous intégrerez une équipe de 6 chefs de projets placés sous l'autorité du directeur du service des bâtiments et vous assurerez la maintenance des bâtiments et des équipements communaux en faisant réaliser, via la régie ou par entreprises, des travaux d'entretien, de dépannage, de mise aux normes et d'adaptation dans les meilleures conditions de délais et de coûts. Il représente également le maître d'ouvrage sur les plans technique, administratif et financier, lors des phases de programmation, conception et réalisation de projets neufs ou de rénovation lourde du patrimoine bâti de la collectivité, qu'il organise et coordonne selon un planning et une enveloppe budgétaire définis.

VOUS AUREZ EN CHARGE LES MISSIONS SUIVANTES :

- Effectuer les études techniques et économiques des projets ; réalisation ou analyse des études pré-opérationnelles (opportunité, faisabilité, etc.) et opérationnelles
- Piloter un programme de travaux / Effectuer la conception, réaliser les projets de bâtiments et d'aménagement, proposer les modes de réalisation et rédiger les documents techniques pour la passation des marchés
- Effectuer le suivi administratif et financier ainsi que le contrôle technique des programmes de travaux
- Participer à la programmation budgétaire des travaux
- Gérer les équipements et le patrimoine
- Contribuer à la passation de marchés publics
- Assurer la gestion administrative et budgétaire courante
- Effectuer des expertises techniques
- Assurer le suivi de l'activité des missions et travailler en transversalité

//////// VOS ATOUTS POUR RÉUSSIR

SAVOIRS

- Formation technique supérieure (Bac + 2 minimum)
- Si possible, justifier d'une expérience significative sur un poste et un cadre d'emploi similaires

SAVOIR-FAIRE

- Connaissance tout corps d'état du bâtiment
- Connaissance de la réglementation hygiène et sécurité ERP, accessibilité
- Connaissance de l'environnement juridique des collectivités territoriales
- Connaissance du code des marchés publics (marchés de travaux)
- Connaissance des règles budgétaires et comptables de la comptabilité publique
- Aptitudes à la rédaction de documents techniques et administratifs
- Maîtrise de l'outil informatique en bureautique

SAVOIR-ÊTRE

- Sens de l'initiative, sens de l'écoute et qualités relationnelles
- Capacités d'organisation, de rigueur et de réactivité dans le travail

Vous souhaitez nous rejoindre ? Votre arrivée est à portée de clic !

Déposez votre candidature avec lettre de motivation et curriculum vitæ en ligne sur www.douai.fr dans l'onglet : [Pratique / Offre d'emploi / Postuler / Choisir la référence de l'annonce / BATI Chef 000531 2411](#)